

開南大學健康照護管理學院 108 學年度第六次院務會議紀錄

時間：109 年 3 月 18 日(星期四)下午 1:00

地點：B111 院辦公室

主席：郭院長 毓仁

出席人員：如簽到單

壹、主席報告(略)。

貳、討論事項

提案一：修訂開南大學健康照護管理學院自我評鑑實施要點(附件一)，提請 討論。

說明：因應 108 年 5 月 14 日行政會議修訂「開南大學自我評鑑辦法」，並決議將廢止「開南大學自我評鑑執行委員會設置辦法」，須相應修訂系級自我評鑑實施要點及院級自我評鑑實施要點。

決議：通過，送教學單位自我評鑑工作小組會議。

提案二：養生與健康行銷學系輔系科目表(附件二)調整案，提請 討論。

說明：因必選修課程調整修訂輔系科目表。

決議：通過，送教務會議。

提案三：修訂開南大學養生與健康行銷學系校外實習委員會設置要點(附件三)，提請 討論。

說明：修正條文對照表如下。

修正條文	現行條文	說明
開南大學養生與健康行銷學系校外 <u>學生</u> 實習委員會設置要點	開南大學養生與健康行銷學系校外實習委員會設置要點	
第一條 依據開南大學養生與健康行銷學系校外實習實施辦法，設立 <u>養生與健康行銷學系(以下簡稱本系)為推動學生校外實習相關工作，特訂養生與健康行銷學系校外學生實習委員會(以下簡稱本委員會)設置要點(以下簡稱本要點)。</u>	第一條 依據開南大學養生與健康行銷學系校外實習實施辦法，設立養生與健康行銷學系校外實習委員會(以下簡稱本會)。	
第二條 本會職掌如下： 一、負責研擬、規劃本系校外實習課程。 二、尋求各實習機構提供校外實	第二條 本會職掌如下： 一、負責研擬、規劃本系校外實習課程。 二、尋求各實習機構提供校外實	修改條文

<p>習機會。</p> <p>三、制定校外<u>學生</u>實習遴選分發作業程序。</p> <p>四、訂定校外<u>學生</u>實習成績考評指標與方式。</p> <p>五、辦理校外<u>學生</u>實習各項相關座談。</p> <p>六、辦理校外<u>學生</u>實習檢討。</p> <p>七、相關實習規章與辦法之修正。</p> <p>八、其他與本系校外<u>學生</u>實習相關事宜。</p>	<p>習機會。</p> <p>三、制定校外實習遴選分發作業程序。</p> <p>四、訂定校外實習成績考評指標與方式。</p> <p>五、辦理校外實習各項相關座談。</p> <p>六、辦理校外實習檢討。</p> <p>七、相關實習規章與辦法之修正。</p> <p>八、其他與本系校外實習相關事宜。</p>	
<p>第三條</p> <p>本系全體<u>專任</u>教師擔任校外實習委員會委員，實習授課教師、實習班導師及系主任為當然委員，由系主任擔任召集人。</p>	<p>第三條</p> <p>本系全體教師擔任校外實習委員會委員，實習授課教師、實習班導師及系主任為當然委員，由系主任擔任召集人。</p>	修改條文
<p>第七條</p> <p>本設置要點經系務會議通過，提送院務會議通過，並送教務會議核備後實施，修正時亦同。</p>	<p>第七條</p> <p>本設置要點經系務會議通過，提送院務會議通過，並送教務會議核備後實施，修正時亦同。</p>	修改條文

決 議：通過，送教務會議。

提案四：修訂開南大學養生與健康行銷學系自我評鑑實施要點(附件四)，提請討論。

說 明：因應 108 年 5 月 14 日行政會議修訂「開南大學自我評鑑辦法」，並決議將廢止「開南大學自我評鑑執行委員會設置辦法」，須相應修訂系級自我評鑑實施要點及院級自我評鑑實施要點。

決 議：通過，送教學單位自我評鑑工作小組會議。

提案五：修訂開南大學健康產業管理學系自我評鑑實施要點(附件五)，提請討論。

說 明：因應 108 年 5 月 14 日行政會議修訂「開南大學自我評鑑辦法」，並決議將廢止「開南大學自我評鑑執行委員會設置辦法」，須相應修訂系級自我評鑑實施要點及院級自我評鑑實施要點。

決 議：通過，送教學單位自我評鑑工作小組會議。

提案六：新訂開南大學形象管理學士學位學程自我評鑑實施要點(附件六)，提請討論。

說 明：因應 108 年 5 月 14 日行政會議修訂「開南大學自我評鑑辦法」，並決議將廢止「開南大學自我評鑑執行委員會設置辦法」，須相應修訂系級自我評鑑實施要點及院級自我評鑑實施要點。

決 議：通過，送教學單位自我評鑑工作小組會議。

提案七：新訂開南大學形象與健康管理進修學士學位學程自我評鑑實施要點(附件七)，提請 討論。

說明：因應 108 年 5 月 14 日行政會議修訂「開南大學自我評鑑辦法」，並決議將廢止「開南大學自我評鑑執行委員會設置辦法」，須相應修訂系級自我評鑑實施要點及院級自我評鑑實施要點。

決議：通過，送教學單位自我評鑑工作小組會議。

提案八：新訂開南大學形象與健康管理進修學士學位學程形象專題製作課程實施要點(附件八)，提請 討論。

說明：因應 108 年 5 月 14 日行政會議修訂「開南大學自我評鑑辦法」，並決議將廢止「開南大學自我評鑑執行委員會設置辦法」，須相應修訂系級自我評鑑實施要點及院級自我評鑑實施要點。

決議：通過。

提案九：新訂開南大學健康照護管理學院健康照護技術碩士班自我評鑑實施要點(附件九)，提請 討論。

說明：因應 108 年 5 月 14 日行政會議修訂「開南大學自我評鑑辦法」，並決議將廢止「開南大學自我評鑑執行委員會設置辦法」，須相應修訂系級自我評鑑實施要點及院級自我評鑑實施要點。

決議：通過，送教學單位自我評鑑工作小組會議。

提案十：修訂開南大學保健營養學系自我評鑑實施要點(附件十)，提請 討論。

說明：因應 108 年 5 月 14 日行政會議修訂「開南大學自我評鑑辦法」，並決議將廢止「開南大學自我評鑑執行委員會設置辦法」，須相應修訂系級自我評鑑實施要點及院級自我評鑑實施要點。

決議：通過，送教學單位自我評鑑工作小組會議。

提案十一：本院第九屆畢業生撥穗典禮相關流程及工作分配，提請 討論。

說明：1.本院撥穗典禮時間擬訂於 109 年 6 月 3 日週三下午 1:00 假 B110 國際會議廳舉辦，提請 討論。

2.本次撥穗相關活動主辦單位為保健營養學系學會。

3.活動流程請保營系安排後提前告知本院各系所。

決議：通過。

提案十二：有關本院各系勒令退學學生名單確認案，提請 討論。

說明：各系針對未註冊、應復學而未復學名單連繫情形說明如下表，確定未註冊、應復學而未復學者按本校學則第二十二條規定予以退學。

系別	年級	班級	學號	姓名	連繫情形
健康系	4	A	B10538025	林怡靜	要繳費
健康系	4	A	B10538040	廖祥庭	要繳費
健康系	3	A	B10606048	陳律臻	要繳費
健康系	1	A	B10838021	邱懿慧	放棄就讀予以退學
健康系	1	A	B10838024	吳庭瑄	休學

健康系	1	A	B10838042	謝偉豪	聯絡不上
健康系	4	A	B10438082	蔡子安	聯絡不上
健康系	4	A	B10438083	楊智麟	聯絡不上
健康系	3	B	B10438103	賴美慧	放棄就讀予以退學
健康系	2	A	B10538035	蘇玟卉	聯絡不上
健康系	2	A	B10538037	藍翎	聯絡不上
健康系	1	A	B10638031	沈宛瑩	放棄就讀予以退學
形象學程	4	A	C10602092	王暄幃	要繳費
形象學程-進	1	A	C10854010	蔣沁暉	休學
形象學程-進	1	A	C10854020	劉重緯	聯絡不上
形象學程-進	3	A	C10654021	邱貞毓	放棄就讀予以退學
形象學程-進	3	A	C10654022	巫年豐	要繳費
形象學程-進	2	A	C10754004	李馬瑞龍	要繳費
形象學程-進	1	A	C10854031	沈郁捷	辦理分期付款
形象學程	1	A	B10750020	李安琪	聯絡不上
形象學程-進	1	A	C10754001	王玉珊	放棄就讀予以退學
健管系	5	A	B10439014	胡維展	休學
健管系	2	A	B10739034	王映傑	休學
健管系	1	A	B10839023	劉如琳	聯絡不上
保營系	1	A	B10827038	張永年	放棄就讀予以退學
保營系	1	A	B10827039	何品儀	要繳費
保營系	1	A	B10827046	張麗君	要繳費
保營系	4	A	B10327033	朱雨晨	放棄就讀予以退學
保營系	1	A	B10727045	張凱翔	放棄就讀予以退學
保營系	2	A	C10654009	李儀宏	放棄就讀予以退學

決議：通過，送教務處。

參、臨時動議：無

肆、散會：下午 2:00

開南大學健康照護管理學院自我評鑑實施要點

101.6.25 100 學年第 4 次校務及系所評鑑委員會議通過

102.10.24 102 學年第 1 次自我評鑑執行委員會

103.01.07 102 學年第 2 次自我評鑑執行委員會

109.03.19 108 學年度第 6 次院務通過

109.00.00 108 學年度第 0 次教學單位自我評鑑工作小組會議修正通過

- 一、開南大學健康照護管理學院(以下簡稱本院)為提升教學、研究、服務與輔導之品質、確保學生學習成效，依據「開南大學自我評鑑辦法」訂定本要點。
- 二、自我評鑑實施包括內部自我評鑑及外部自我評鑑兩階段。內部自我評鑑以二年辦理一次為原則，評鑑委員至少三位，必要時得邀請校外委員擔任。外部自我評鑑以五年辦理一次為原則，評鑑委員應全數由校外委員擔任。
- 三、為辦理本院自我評鑑工作，特成立「開南大學健康照護管理學院自我評鑑工作小組」(以下簡稱本工作小組)，本院院長、各學系(學位學程/班)主任為當然成員，各學系(學位學程/班)推薦專任教師一至二人，經院務會議通過後聘任之，由院長擔任召集人。必要時得另聘請校外學者、專家二至三人擔任評鑑顧問，評鑑顧問之背景宜具與本院學術領域相關之高等教育教學經驗者或高等教育評鑑經驗者；其聘請人選由本工作小組會議審議通過後聘任之。
- 四、本工作小組任務如下：
 - (一) 協助及督導所屬學系(學位學程/班)規劃及辦理自我評鑑。
 - (二) 審閱所屬學系(學位學程/班)之自我評鑑報告並提出改善建議。
 - (三) 督導所屬學系(學位學程/班)進行實地訪評工作。
 - (四) 審核所屬學系(學位學程/班)之自我改善計畫(含改善時程)，並進行追蹤管考工作。
 - (五) 其他有關本院自我評鑑之事項。
- 五、本院自我評鑑作業程序如下：
 - (一) 成立自我評鑑工作小組。
 - (二) 本院所屬學系(學位學程/班)應於自我評鑑報告繳交前一個月完成自我評鑑報告，同時提送本工作小組會議審閱。
 - (三) 召開本工作小組會議，審閱所屬學系(學位學程/班)之自我評鑑報告並提出改善建議。
 - (四) 彙整所屬學系(學位學程/班)修訂完成之自我評鑑報告，提送教學單位自我評鑑工作小組會議備查。
 - (五) 召開本工作小組會議，審核所屬學系(學位學程/班)之自我改善計畫(含改善時程)。
 - (六) 對所屬學系(學位學程/班)自我改善計畫執行情形進行追蹤管考工作。
- 六、自我評鑑之結果與資料，作為本院院務推動、教學品質改進之參考。
- 七、評鑑所需經費由本院相關年度預算項下支應。
- 八、本要點經院務會議、教學單位自我評鑑工作小組會議審議通過，陳請校長核定後自發布日施行，修正時亦同。

養生與健康行銷學系 輔系應修專業科目學分一覽表

加修系應修專業科目

科目代碼	科目名稱	學分	必/選
	芳香療法	2 3	選 必
	園藝療法	3	必
	養生經絡學	3	必
	健康行為科學	3 2	必
	養生環境概論	2	必
	音樂療癒實務	3	必
	醫療衛生法規與倫理	2	必
	照顧服務概論	2	選
	長期照護概論		必
	照顧服務實務與應用	3	選
應修學分數：23 23 學分			

開南大學養生與健康行銷學系校外學生實習委員會設置要點

99.12.29 99 學年度第 4 次系務會議通過

100.02.10 99 學年度第 6 次院務會議通過

100.05.24 99 學年度第 7 次教務會議通過

109.03.04 108 學年度第 10 次系務會議修正通過

109.03.19 108 學年度第 6 次院務修正通過

第一條 ~~依據開南大學養生與健康行銷學系校外實習實施辦法，設立~~養生與健康行銷學系(以下簡稱本系)為推動學生校外實習相關工作，特訂~~養生與健康行銷學系校外~~學生實習委員會(以下簡稱本委員會)設置要點(以下簡稱本要點)。

第二條 本會職掌如下：

- 一、 負責研擬、規劃本系校外實習課程。
- 二、 尋求各實習機構提供校外實習機會。
- 三、 制定校外學生實習遴選分發作業程序。
- 四、 訂定校外學生實習成績考評指標與方式。
- 五、 辦理校外學生實習各項相關座談。
- 六、 辦理校外學生實習檢討。
- 七、 相關實習規章與辦法之修正。
- 八、 其他與本系校外學生實習相關事宜。

第三條 本系全體專任教師擔任校外實習委員會委員，~~實習授課教師、實習班導師~~及系主任為當然委員，由系主任擔任召集人。

第四條 本會委員任期一學年，均為無給職。

第五條 本會每學期開會一次，必要時得召開臨時會議。

第六條 本辦法未規定事項，依本校相關辦法辦理。

第七條 本設置要點經系務會議通過，~~提送院務會議通過，並送教務會議核備後~~實施，修正時亦同。

開南大學養生與健康行銷學系自我評鑑實施要點

101.05.23 100 學年度第 12 次系務會議決議通過

101.5.29 100 學年度第 8 次院務會議決議通過

101.6.25 100 學年第 4 次校務及系所評鑑委員會議通過

102.10.24 102 學年第 2 次自我評鑑執行委員會通過

109.03.04 108 學年度第 10 次系務會議決議通過

109.03.19 108 學年度第 6 次院務會議決議通過

109.00.00 108 學年度第 0 次教學單位自我評鑑工作小組會議修正通過

- 一、開南大學養生與健康行銷學系(以下簡稱本系)為提升教學、研究、服務與輔導之品質，確保學生學習成效，依據「開南大學自我評鑑辦法」訂定本要點。
- 二、自我評鑑實施包括內部自我評鑑及外部自我評鑑兩階段。內部自我評鑑以二年辦理一次為原則，評鑑委員至少三位，必要時得邀請校外委員擔任。外部自我評鑑以五年辦理一次為原則，評鑑委員應全數由校外委員擔任。
- 三、為辦理本系自我評鑑工作，特設立「開南大學養生與健康行銷學系自我評鑑工作小組(以下簡稱本工作小組)」，由本系所有專任教師組成之，系主任擔任召集人，並依任務需要，指定小組成員擔任分項工作負責人。必要時得另聘請校外學者、專家一至二人擔任評鑑顧問，評鑑顧問之背景宜具與本系學術領域相關之高等教育教學經驗者或高等教育評鑑經驗者；其聘請人選由本工作小組會議審議通過後聘任之。
- 四、本工作小組任務如下：
 - (一)依據自我評鑑項目及作業流程，規劃自我評鑑作業內容與時程。
 - (二)撰寫自我評鑑報告，經本工作小組會議審閱通過後，提送健康照護管理學院自我評鑑工作小組(以下簡稱本院工作小組)會議審閱。
 - (三)依據本院工作小組對自我評鑑報告審閱建議，進行修正完成定稿後，由本院工作小組，提送教學單位自我評鑑工作小組會議備查。
 - (四)規劃並執行自我評鑑實地訪評事宜。
 - (五)依據評鑑委員評鑑意見，提出自我改善計畫(含改善時程)，提交本院工作小組會議審核。
 - (六)內部自我評鑑委員提名，陳請本院院長同意聘任之。
 - (七)其他有關本系自我評鑑之事項。
- 五、依本院工作小組會議審核通過之自我改善計畫及其他修正、增補與說明部分，提交系務會議決議執行方式，以做為改進本系教學、研究、服務與輔導等工作之依據。
- 六、內部自我評鑑委員之遴聘應符合下列規定之一：
 - (一)曾經擔任過教育部主辦或委辦之大專校院評鑑委員，或曾擔任教育部認可之國內外專業評鑑機構之評鑑委員。
 - (二)對高等教育具教學經驗之教授或專業領域之業界代表。
 - (三)受過評鑑訓練之校內副教授級以上教師。
- 七、本系自我評鑑作業程序如下：
 - (一)規劃準備階段
 1. 成立自我評鑑工作小組。

2. 籌劃自我評鑑相關事宜。
3. 參加學校辦理之教學品保系所評鑑說明會。

(二)內部自我評鑑階段

1. 蒐集評鑑相關資料。
2. 完成自我評鑑報告。
3. 聘請內部自我評鑑委員。
4. 辦理內部自我評鑑。
5. 提出自我改善計畫。

(三)自我評鑑改善階段

1. 完成自我改善。
2. 持續自我改善與精進。

(四)接受外部自我評鑑階段

1. 蒐集評鑑相關資料。
2. 完成自我評鑑報告。
3. 接受外部自我評鑑。
4. 提出自我改善計畫，並列入本系年度計畫。

(五)自我評鑑改善階段

1. 完成自我改善。
2. 持續自我改善與精進。

八、評鑑所需經費由本校評鑑統籌規劃單位及本系關年度預算項下支應。

九、本要點經系務會議、院務會議、教學單位自我評鑑工作小組會議審議通過，陳請校長核定後自發布日施行，修正時亦同。

開南大學健康產業管理學系自我評鑑實施要點

101.6.25 100 學年第 4 次校務及系所評鑑委員會議通過

102.10.24 102 學年第 2 次自我評鑑執行委員會通過

109.03.03 108 學年度第 1 次健康產業管理學系自我評鑑工作小組會議修正通過

- 一、開南大學健康產業管理學系(以下簡稱本系)為提升教學、研究、服務與輔導之品質，確保學生學習成效，依據「開南大學自我評鑑辦法」訂定本要點。
- 二、自我評鑑實施包括內部自我評鑑及外部自我評鑑兩階段。內部自我評鑑以二年辦理一次為原則，評鑑委員至少三位，必要時得邀請校外委員擔任。外部自我評鑑以五年辦理一次為原則，評鑑委員應全數由校外委員擔任。
- 三、為辦理本健康產業管理學系自我評鑑工作，特成立「開南大學健康產業管理學系自我評鑑工作小組」(以下簡稱本工作小組)，由本系所有專任教師組成之，系主任擔任召集人，並依任務需要，指定小組成員擔任分項工作負責人。必要時得另聘請校外學者、專家一至二人擔任評鑑顧問，評鑑顧問之背景宜具與本系學術領域相關之高等教育教學經驗者或高等教育評鑑經驗者；其聘請人選由本工作小組會議審議通過後聘任之。
- 四、本工作小組任務如下：
 - (一) 依據自我評鑑項目及作業流程，規劃自我評鑑作業內容與時程。
 - (二) 撰寫自我評鑑報告，經本工作小組會議審閱通過後，提送健康照護管理學院自我評鑑工作小組(以下簡稱本院工作小組)會議審閱。
 - (三) 依據本院工作小組對自我評鑑報告審閱建議，進行修正完成定稿後，由本院工作小組，提送教學單位自我評鑑工作小組會議備查。
 - (四) 規劃並執行自我評鑑實地訪評事宜。
 - (五) 依據評鑑委員評鑑意見，提出自我改善計畫(含改善時程)，提交本院工作小組會議審核。
 - (六) 內部自我評鑑委員提名，陳請本院院長同意聘任之。
 - (七) 其他有關本系自我評鑑之事項。
- 五、依本院工作小組會議審核通過之自我改善計畫及其他修正、增補與說明部分，提交系務會議決議執行方式，以做為改進本系教學、研究、服務與輔導等工作之依據。
- 六、內部自我評鑑委員之遴聘應符合下列規定之一：
 - (一) 曾經擔任過教育部主辦或委辦之大專校院評鑑委員，或曾擔任教育部認可之國內外專業評鑑機構之評鑑委員。
 - (二) 對高等教育具教學經驗之教授或專業領域之業界代表。
 - (三) 受過評鑑訓練之校內副教授級以上教師。
- 七、本系自我評鑑作業程序如下：
 - (一) 規劃準備階段
 1. 成立自我評鑑工作小組。
 2. 籌劃自我評鑑相關事宜。
 3. 參加學校辦理之教學品保系所評鑑說明會。
 - (二) 內部自我評鑑階段

1. 蒐集評鑑相關資料。
2. 完成自我評鑑報告。
3. 聘請內部自我評鑑委員。
4. 辦理內部自我評鑑。
5. 提出自我改善計畫。

(三) 自我評鑑改善階段

1. 完成自我改善。
2. 持續自我改善與精進。

(四) 接受外部自我評鑑階段

1. 蒐集評鑑相關資料。
2. 完成自我評鑑報告。
3. 接受外部自我評鑑。
4. 提出自我改善計畫，並列入本系年度計畫。

(五) 自我評鑑改善階段

1. 完成自我改善。
2. 持續自我改善與精進。

八、評鑑所需經費由本校評鑑統籌規劃單位及本系相關年度預算項下支應。

九、本要點經系務會議、院務會議、教學單位自我評鑑工作小組會議審議通過，陳請校長核定後自發布日施行，修正時亦同。

開南大學形象管理學士學位學程自我評鑑實施要點

109.03.09 108 學年度第 4 次系務會議新訂

- 一、 開南大學**形象管理學士學位學程**(以下簡稱**本學位學程**)為提升教學、研究、服務與輔導之品質，確保學生學習成效，依據「開南大學自我評鑑辦法」訂定本要點。
- 二、 自我評鑑實施包括內部自我評鑑及外部自我評鑑兩階段。內部自我評鑑以二年辦理一次為原則，評鑑委員至少三位，必要時得邀請校外委員擔任。外部自我評鑑以五年辦理一次為原則，評鑑委員應全數由校外委員擔任。
- 三、 為辦理本學位學程自我評鑑工作，特成立「開南大學**形象管理學士學位學程自我評鑑工作小組**」(以下簡稱本工作小組)，本學位學程所有專任教師為當然成員，學位學程主任推薦專任教師二至四人，經學位學程系務會議通過後聘任之，學位學程主任擔任召集人，並依任務需要，指定小組成員擔任分項工作負責人。必要時得另聘請校外學者、專家一至二人擔任評鑑顧問，評鑑顧問之背景宜具與本學位學程學術領域相關之高等教育教學經驗者或高等教育評鑑經驗者；其聘請人選由本工作小組會議審議通過後聘任之。
- 四、 本工作小組任務如下：
 - (八) 依據自我評鑑項目及作業流程，規劃自我評鑑作業內容與時程。
 - (九) 撰寫自我評鑑報告，經本工作小組會議審閱通過後，提送**健康照護管理學院自我評鑑工作小組**(以下簡稱本院工作小組)會議審閱。
 - (十) 依據本院工作小組對自我評鑑報告審閱建議，進行修正完成定稿後，由本院工作小組，提送**教學單位自我評鑑工作小組**會議備查。
 - (十一) 規劃並執行自我評鑑實地訪評事宜。
 - (十二) 依據評鑑委員評鑑意見，提出自我改善計畫(含改善時程)，提交本院工作小組會議審核。
 - (十三) 內部自我評鑑委員提名，陳請本院院長同意聘任之。
 - (十四) 其他有關本學位學程自我評鑑之事項。
- 五、 依本院工作小組會議審核通過之自我改善計畫及其他修正、增補與說明部分，提交**學位學程**務會議決議執行方式，以做為改進本學位學程教學、研究、服務與輔導等工作之依據。
- 六、 內部自我評鑑委員之遴聘應符合下列規定之一：
 - (四) 曾經擔任過教育部主辦或委辦之大專校院評鑑委員，或曾擔任教育部認可之國內外專業評鑑機構之評鑑委員。
 - (五) 對高等教育具教學經驗之教授或專業領域之業界代表。
 - (六) 受過評鑑訓練之校內副教授級以上教師。
- 七、 本學位學程自我評鑑作業程序如下：
 - (六) 規劃準備階段
 1. 成立自我評鑑工作小組。
 2. 籌劃自我評鑑相關事宜。
 3. 參加學校辦理之教學品保系所評鑑說明會。

(七) 內部自我評鑑階段

1. 蒐集評鑑相關資料。
2. 完成自我評鑑報告。
3. 聘請內部自我評鑑委員。
4. 辦理內部自我評鑑。
5. 提出自我改善計畫。

(八) 自我評鑑改善階段

1. 完成自我改善。
2. 持續自我改善與精進。

(九) 接受外部自我評鑑階段

1. 蒐集評鑑相關資料。
2. 完成自我評鑑報告。
3. 接受外部自我評鑑。
4. 提出自我改善計畫，並列入本學位學程年度計畫。

(十) 自我評鑑改善階段

1. 完成自我改善。
2. 持續自我改善與精進。

八、 評鑑所需經費由本校評鑑統籌規劃單位及本學位學程相關年度預算項下支應。

九、 本要點經學位學程務會議、院務會議、教學單位自我評鑑工作小組會議審議通過，陳請校長核定後自發布日施行，修正時亦同。

開南大學形象與健康管理進修學士學位學程 自我評鑑實施要點

109.03.09 108 學年度第 4 次系務會議新訂

- 一、 開南大學**形象與健康管理進修學士學位學程**(以下簡稱**本學位學程**)為提升教學、研究、服務與輔導之品質，確保學生學習成效，依據「開南大學自我評鑑辦法」訂定本要點。
- 二、 自我評鑑實施包括內部自我評鑑及外部自我評鑑兩階段。內部自我評鑑以二年辦理一次為原則，評鑑委員至少三位，必要時得邀請校外委員擔任。外部自我評鑑以五年辦理一次為原則，評鑑委員應全數由校外委員擔任。
- 三、 為辦理本學位學程自我評鑑工作，特成立「開南大學**形象與健康管理進修學士學位學程自我評鑑工作小組**」(以下簡稱本工作小組)，本學位學程所有專任教師為當然成員，學位學程主任推薦專任教師二至四人，經學位學程系務會議通過後聘任之，學位學程主任擔任召集人，並依任務需要，指定小組成員擔任分項工作負責人。必要時得另聘請校外學者、專家一至二人擔任評鑑顧問，評鑑顧問之背景宜具與本學位學程學術領域相關之高等教育教學經驗者或高等教育評鑑經驗者；其聘請人選由本工作小組會議審議通過後聘任之。
- 四、 本工作小組任務如下：
 - (一) 依據自我評鑑項目及作業流程，規劃自我評鑑作業內容與時程。
 - (二) 撰寫自我評鑑報告，經本工作小組會議審閱通過後，提送**健康照護管理學院自我評鑑工作小組**(以下簡稱本院工作小組)會議審閱。
 - (三) 依據本院工作小組對自我評鑑報告審閱建議，進行修正完成定稿後，由本院工作小組，提送**教學單位自我評鑑工作小組**會議備查。
 - (四) 規劃並執行自我評鑑實地訪評事宜。
 - (五) 依據評鑑委員評鑑意見，提出自我改善計畫(含改善時程)，提交本院工作小組會議審核。
 - (六) 內部自我評鑑委員提名，陳請本院院長同意聘任之。
 - (七) 其他有關本學位學程自我評鑑之事項。
- 五、 依本院工作小組會議審核通過之自我改善計畫及其他修正、增補與說明部分，提交學位學程務會議決議執行方式，以做為改進本學位學程教學、研究、服務與輔導等工作之依據。
- 六、 內部自我評鑑委員之遴聘應符合下列規定之一：
 - (一) 曾經擔任過教育部主辦或委辦之大專校院評鑑委員，或曾擔任教育部認可之國內外專業評鑑機構之評鑑委員。
 - (二) 對高等教育具教學經驗之教授或專業領域之業界代表。
 - (三) 受過評鑑訓練之校內副教授級以上教師。
- 七、 本學位學程自我評鑑作業程序如下：
 - (一) 規劃準備階段
 1. 成立自我評鑑工作小組。
 2. 籌劃自我評鑑相關事宜。

3. 參加學校辦理之教學品保系所評鑑說明會。

(二) 內部自我評鑑階段

1. 蒐集評鑑相關資料。
2. 完成自我評鑑報告。
3. 聘請內部自我評鑑委員。
4. 辦理內部自我評鑑。
5. 提出自我改善計畫。

(三) 自我評鑑改善階段

1. 完成自我改善。
2. 持續自我改善與精進。

(四) 接受外部自我評鑑階段

1. 蒐集評鑑相關資料。
2. 完成自我評鑑報告。
3. 接受外部自我評鑑。
4. 提出自我改善計畫，並列入本學位學程年度計畫。

(五) 自我評鑑改善階段

1. 完成自我改善。
2. 持續自我改善與精進。

八、 評鑑所需經費由本校評鑑統籌規劃單位及本學位學程相關年度預算項下支應。

九、 本要點經學位學程務會議、院務會議、教學單位自我評鑑工作小組會議審議通過，陳請校長核定後自發布日施行，修正時亦同。

開南大學形象與健康管理進修學士學位學程

形象專題製作課程實施要點

109.03.09 108 學年度第四次系務會議通過

- 一、 鼓勵本學程學生參與形象專題製作，特訂定本要點。
- 二、 本學程制定實施細則如下：
 - (一) 學生依興趣與教師專長，以本學程之專任教師為原則，擇一為指導教師，若找本校外系或兼任教師指導必須經學程主任同意，並由該教師負責指導學生專題製作。
 - (二) 專題製作，採分組進行，人數以四至六人為原則；低於四人須經學程主任同意。
 - (三) 本學程每位專任教師，指導學生專題以三至四組為原則。
 - (四) 各組學生請利用時間主動徵詢並選定指導老師，且簽妥指導（專題研究進行前一學期期末前確定指導老師，並簽名同意指導，附表一）。
- 三、 專題研究進行之進度：「形象設計專題一」以完成論文計畫書或初稿 50% 為評核標準，於第 17 週以前口頭報告與海報(附表四)呈現進行初審。「形象設計專題二」需完成專題論文，各組於第 13 週前進行論文總審查，且於第 16 週以海報論文發表和成果展演（含作品）呈現。
- 四、 專題研究論文報告格式（如附表二），包括封面、摘要、英文摘要、目錄、表目錄、圖目錄、緒論、研究動機與目的（設計靈感來源與理念）文獻探討、研究方法、研究結果與討論、結論及參考文獻等內容。
- 五、 各組於「形象設計專題二」第 18 週前，需繳交 2 本專題研究論文至系辦，以完成修習專題製作課程。
- 六、 專題研究審查評分表如附表三。
- 七、 學期第九週以後不得申請變更專題研究指導老師。
- 八、 本辦法若有未盡之處，經指導教師及學程主任審定，即可執行。
- 九、 本要點經系務會議通過後實施，修正時亦同。

開南大學形象與健康管理進修學士學位學程

專題研究論文報告格式說明

報告請用 Word 2003 以上版本編排，並用 21.0cm×29.7cm 大小之 A4 白紙，縱向橫式書寫，左右邊界 3.17cm，上下邊界各留 2.54cm。以中文或英文書寫皆可，但都必須附中、英文摘要。**中文用標楷體**，標點符號為全型；英文用 Times New Roman，標點符號用半型。封面以上光粉紫色雲彩紙裝訂。封面/內容書寫格式及完成作品範例詳見以下報告格式說明。

報告格式

一、封面：（單行間距）

1. 校名與科系名稱：請用 20 級字並置中，擺置於頁面第一、二行處。
2. 「XXX 學年度畢業專題研究」字樣：20 級字，置中。與科系名稱相距三單行，並與篇名相距一單行。
3. 篇名：文稿本文以中文書寫者，除中文篇名外，應加註英文篇名，（請用 24 級字，加粗並置中）。
4. 「指導老師」字樣採 18 級字，加粗並置中，上離篇名四至六單行間距，視組員人數多寡而定。老師姓名：16 級字置中。
5. 「專題研究學生」字樣亦採 18 級字，加粗並置中，與老師姓名間距一單行。學生姓名、學號：請用 16 級字，並置中。
6. 繳交日期：中文格式，16 級字，置中，置於頁面最末一行。

二、書背

以新細明體 10 級字註明校名、系別、入學級別、專題名稱。

三、本文：

1. 總結報告書內應至少包括：
 - (1) 封面
 - (2) 摘要
 - (3) Abstract
 - (4) 目錄

- (5) 表目錄
 - (6) 圖目錄
 - (7) 緒論(文獻探討)
 - (8) 研究動機與目的(設計靈感來源與理念)
 - (9) 研究設計
 - (10) 研究結果與討論
 - (11) 結論
 - (12) 參考文獻
2. 每一章皆須從新的一頁開始。每一章第一頁第一行為該章標題，字體 20，加粗置中。標題下方空一行後再鍵入本文。
 3. 每一章若需細分為數小節，各小節皆須有編號及小節標題。小節標題採用 16 級字，其上應空一行。
 4. 文字分段敘述之編號以 一、(一)、1、(1) (i) 為序。
 5. 內文採 12 級字，左右對齊。段落為最小行高 24 點數。
 6. 圖表之編號以 1,2,3---為序，中文以圖 1、表 1、表 1-1 稱之，英文請以 Figure1、Table1、Table1.1 稱之，除複雜統計圖表需要用彩色圖表以利識別外，請盡量用白底黑字清晰之圖表。若圖無法在 Word 中編輯，請盡量提供原稿及圖形之電腦檔案並註明所使用之軟體。
 7. 表之標題在該表之上方，圖之標題在該圖之下方。圖表的資料來源與說明則置於圖表的下方。圖表請置於本文中適當位置處，以不跨頁為原則。
 8. 頁碼置於下方中間處。
 9. 注釋(註腳 Footnotes)：
 - (1) 在正文中以阿拉伯數字標於相關文字的右上方，注釋內容依序列於本文該當頁之頁末。
 - (2) 本文中文獻引用：於正文中直接列出作者、文獻出版年份(及頁數)，應於全篇報告之後的參考書目中，詳列完整之出版資料。請參考下面例子：
例 1. Churchill, Jr. (1995) 指出，無反應偏差(non-response error) 屬於非抽樣誤差中的一種非觀察誤差種，是指無法從母體所選定的部分單位，及所設計的樣本獲得資訊，因而所產生的誤差。造成無反應偏差的原因有許多學者做過研究(Churchill, Jr. 1995; Zikmunk, 1984; 鄭光甫、韋端隆, 1986)，但是.....。
例 2. Brown (1996) has concluded in his meta-analysis and review of organizational research on job involvement Kanungo's conceptualization of job.

四、參考書目 (References/Bibliography)：

僅限於文中引用(據)之論文、書籍等。應於全篇報告之後的參考文獻中，詳列

完整之出版資料。

1. 排序：不必編號，中文書目資料在前，英文書目在後。中文請依作者姓氏筆畫排序，英文請依作者姓氏字母順序排序。

2. 其寫法如下 (僅供參考)：

(1) 書籍類：

作者姓名 (出版年份)。書名。出版地：出版商。

許倬雲 (1988)。中國古代文化的特質。台北：聯經。

Askew, S. & Ross, C. (1988). *Boys Don't Cry: Boys and Sexism in Education*. Milton Keynes: Open University Press.

(2) 期刊上之論文：

作者姓名 (出版年份)。篇名。期刊名稱，卷或期號，頁數。

黃毅志 (1990)。台灣地區教育機會之不平等性。思與言，第 28 卷第 1 期，頁 93-125。

Acker, S. (1989). Teacher, Gender and Reform. *British Journal of Sociology of Education*, 9(3), 307-322.

(3) 論文專輯：

作者姓名 (發表年份)。論文篇名。論文集名稱，頁數，發表地。

鍾崑文 (民 86)。醫院內部稽核系統雛形之建立。國立雲林技術學院工業工程與管理研究所碩士論文，頁 25-65，雲林。

Hungerford, N. L. (1986). *Factors perceived by teachers and administrators as stimulative and supportive of professional growth*. Unpublished doctoral dissertation, State University of Michigan, East Lansing, Michigan.

(4) 學術研討會論文：

作者姓名 (發表年月)。論文名稱。主持人，研討會主題。研討會名稱，地點。

張芬芬 (民 84 年 4 月) 教育實習專業理論模式的探討。教師社會的過程。師資培育專業化研討會，台北市立師範學院。

Lichstein, K. L., Johnson, R. S., Womack, T. D., Dean, J. E., & Childers, C. K. (1990, June). Relaxation therapy for poly-pharmacy use in elderly insomniacs and noninsomniacs. In T. L. Rosenthal (Chair), *Reducing medication in geriatric populations*. Symposium conducted at the meeting of the First International Congress of Behavioral Medicine, Uppsala, Sweden.

五、其他規定請參考 APA 格式 (5th ed.)

開南大學形象與健康管理進修學士學位學程

000 學年度專題研究

專 題 中 文 名 稱
English Title

指導老師

○○○

製作學生

王○王 1234567(學號)

李○理 1234567(學號)

林○玲 1234567(學號)

陳○晨 1234567(學號)

周○洲 1234567(學號)

張○章 1234567(學號)

中 華 民 國 xxx 年 xx 月 xx 日

形象與健康管理進修學士學位學程

○○學年度專題研究

專題名稱

開南大學形象與健康管理進修學士學位學程
 專題研究審查評分表
 學年度 第 學期

學制：	班級：	組別：
題目：		
學號	姓名	總分

評分等級對照說明 Grading Guidelines：

90~95 分—優秀 **Excellent**：參與態度、進度掌握、團隊精神與個人表現都非常傑出。

85~89 分—良好 **Very good**：明顯超出所要求的標準。

80~84 分—正常 **Good**：能達到所要求的標準。

70~79 分—有待改進 **Fair**：在某些方面未達標準。

60~69 分—不滿意 **Unsatisfactory**：明顯未達標準，各項表現均亟待加強。

60 分以下—不及格 **Very poor (Failed)**：草率敷衍，距所要求標準甚遠，必須重修專題課程。

審查口試老師簽名：_____

日期：_____

開南大學形象與健康管理進修學士學位學程

專題研究發表 論文摘要海報格式說明

本專題論文發表摘要海報格式規定事項如下:

1. 海報論文之摘要內容寫法，按背景、目的、結果、討論至結論簡述之。請用A4紙張，每篇摘要限定一頁，限於Word版面配置設定邊界為：上、下2.54cm，左、右3.17cm範圍內。
2. 依據開課學年期，填寫學年度，再列出摘要中、英文題目，然後指導老師與發表製作學生姓名及學號。
3. 摘要內文另行開始，並退後4字母開始。
4. 摘要請自行校稿，錯誤自行負責。
5. 論文摘要之中/英文打字請用：標楷體/Times New Roman，參考範例型式如下頁海報論文範例格式，請勿自行更動字體、字級大小等排版設定。
6. 論文摘要請於500字內，以1頁為限。
7. 橘色部分為字體與大小之提示，完稿後請刪除。

8.

開南大學形象與健康管理進修學士學位學程
000 學年度專題研究

海報論文範例格
式
編輯完成後
請將橘色字體處
刪除

專題中文名稱
English Title

(論文題目：標楷體+16級字+粗體+置中+單行間距)

指導老師

○○○

製作學生

王○王1234567(學號)、李○理1234567(學號)、林○玲1234567(學號)、陳○晨1234567(學號)、
周○洲1234567(學號)、張○章1234567(學號)

(指導老師、製作學生：標楷體+11級字+單行間距)

摘要

摘要內文從這裡開始，請於500字內，介紹本論文之主要內容、目的、方法、結論等項目。(摘要內文：標楷體+11級字+置中+單行間距；英文、數字使用Times New Roman 11級字；500字內中文摘要)

關鍵詞：專題計畫、論文格式、研究成果

(關鍵詞：標楷體+11級字+置左+粗體，關鍵詞至多五個)

開南大學健康照護管理學院健康照護技術碩士班自我評鑑實施要點

109.03.19 108 學年度第 5 次班務會議通過

109.03.19 108 學年度第 6 次院務通過

109.00.00 108 學年度第 0 次教學單位自我評鑑工作小組會議修正通過

- 一、 開南大學健康照護管理學院健康照護技術碩士班(以下簡稱本班)為提升教學、研究、服務與輔導之品質，確保學生學習成效，依據「開南大學自我評鑑辦法」訂定本要點。
- 二、 自我評鑑實施包括內部自我評鑑及外部自我評鑑兩階段。內部自我評鑑以二年辦理一次為原則，評鑑委員至少三位，必要時得邀請校外委員擔任。外部自我評鑑以五年辦理一次為原則，評鑑委員應全數由校外委員擔任。
- 三、 為辦理本班自我評鑑工作，特成立「開南大學健康照護管理學院健康照護技術碩士班自我評鑑工作小組」(以下簡稱本工作小組)，本班所有專任教師為當然成員，院長推薦專任教師二至四人，經班委員會通過後聘任之，院長擔任召集人，並依任務需要，指定小組成員擔任分項工作負責人。必要時得另聘請校外學者、專家一至二人擔任評鑑顧問，評鑑顧問之背景宜具與本班學術領域相關之高等教育教學經驗者或高等教育評鑑經驗者；其聘請人選由本工作小組會議審議通過後聘任之。
- 四、 本工作小組任務如下：
 - (一) 依據自我評鑑項目及作業流程，規劃自我評鑑作業內容與時程。
 - (二) 撰寫自我評鑑報告，經本工作小組會議審閱通過後，提送健康照護管理學院自我評鑑工作小組(以下簡稱本院工作小組)會議審閱。
 - (三) 依據本院工作小組對自我評鑑報告審閱建議，進行修正完成定稿後，由本院工作小組，提送教學單位自我評鑑工作小組會議備查。
 - (四) 規劃並執行自我評鑑實地訪評事宜。
 - (五) 依據評鑑委員評鑑意見，提出自我改善計畫(含改善時程)，提交本院工作小組會議審核。
 - (六) 內部自我評鑑委員提名，陳請本院院長同意聘任之。
 - (七) 其他有關本班自我評鑑之事項。
- 五、 依本院工作小組會議審核通過之自我改善計畫及其他修正、增補與說明部分，提交班委員會決議執行方式，以做為改進本班教學、研究、服務與輔導等工作之依據。
- 六、 內部自我評鑑委員之遴聘應符合下列規定之一：
 - (一) 曾經擔任過教育部主辦或委辦之大專校院評鑑委員，或曾擔任教育部認可之國內外專業評鑑機構之評鑑委員。
 - (二) 對高等教育具教學經驗之教授或專業領域之業界代表。
 - (三) 受過評鑑訓練之校內副教授級以上教師。
- 七、 本班自我評鑑作業程序如下：

- (一) 規劃準備階段
 - 1. 成立自我評鑑工作小組。
 - 2. 籌劃自我評鑑相關事宜。
 - 3. 參加學校辦理之教學品保系所評鑑說明會。
- (二) 內部自我評鑑階段
 - 1. 蒐集評鑑相關資料。
 - 2. 完成自我評鑑報告。
 - 3. 聘請內部自我評鑑委員。
 - 4. 辦理內部自我評鑑。
 - 5. 提出自我改善計畫。
- (三) 自我評鑑改善階段
 - 1. 完成自我改善。
 - 2. 持續自我改善與精進。
- (四) 接受外部自我評鑑階段
 - 1. 蒐集評鑑相關資料。
 - 2. 完成自我評鑑報告。
 - 3. 接受外部自我評鑑。
 - 4. 提出自我改善計畫，並列入本班年度計畫。
- (五) 自我評鑑改善階段
 - 1. 完成自我改善。
 - 2. 持續自我改善與精進。
- 八、 評鑑所需經費由本校評鑑統籌規劃單位及本院相關年度預算項下支應。
- 九、 本要點經班委員會、院務會議、教學單位自我評鑑工作小組會議審議通過，陳請校長核定後自發布日施行，修正時亦同。

開南大學保健營養學系自我評鑑實施要點

101.05.30 100學年第5次系務會議通過
101.05.30 100學年健康照護管理學院第6次院務會議通過
101.6.25 100學年第4次校務及系所評鑑委員會議通過
102.10.24 102學年第2次自我評鑑執行委員會通過
109.03.02 108學年第5次系務會議通過
109.03.19 108學年度第6次院務通過
109.**.** 108學年度第1次保健營養學系自我評鑑工作小組會議修正通過

- 一、開南大學保健營養學系(以下簡稱本系)為提升教學、研究、服務與輔導之品質，確保學生學習成效，依據「開南大學自我評鑑辦法」訂定本要點。
- 二、自我評鑑實施包括內部自我評鑑及外部自我評鑑兩階段。內部自我評鑑以二年辦理一次為原則，評鑑委員至少三位，必要時得邀請校外委員擔任。外部自我評鑑以五年辦理一次為原則，評鑑委員應全數由校外委員擔任。
- 三、為辦理本系自我評鑑工作，特成立「開南大學保健營養學系自我評鑑工作小組」(以下簡稱本工作小組)，由本系所有專任教師組成之^註，系主任擔任召集人，並依任務需要，指定小組成員擔任分項工作負責人。必要時得另聘請校外學者、專家一至二人擔任評鑑顧問，評鑑顧問之背景宜具與本系學術領域相關之高等教育教學經驗者或高等教育評鑑經驗者；其聘請人選由本工作小組會議審議通過後聘任之。
 - 一、本工作小組任務如下：
 - (一) 依據自我評鑑項目及作業流程，規劃自我評鑑作業內容與時程。
 - (二) 撰寫自我評鑑報告，經本工作小組會議審閱通過後，提送**健康照護管理學院**自我評鑑工作小組(以下簡稱本院工作小組)會議審閱。
 - (三) 依據本院工作小組對自我評鑑報告審閱建議，進行修正完成定稿後，由本院工作小組，提送**教學單位自我評鑑工作小組**會議備查。
 - (四) 規劃並執行自我評鑑實地訪評事宜。
 - (五) 依據評鑑委員評鑑意見，提出自我改善計畫(含改善時程)，提交本院工作小組會議審核。
 - (六) 內部自我評鑑委員提名，陳請本院院長同意聘任之。
 - (七) 其他有關本系自我評鑑之事項。
 - 五、依本院工作小組會議審核通過之自我改善計畫及其他修正、增補與說明部分，提交系務會議決議執行方式，以做為改進本系教學、研究、服務與輔導等工作之依據。
 - 二、內部自我評鑑委員之遴聘應符合下列規定之一：
 - (一) 曾經擔任過教育部主辦或委辦之大專校院評鑑委員，或曾擔任教育部認可之國內外專業評鑑機構之評鑑委員。
 - (二) 對高等教育具教學經驗之教授或專業領域之業界代表。
 - (三) 受過評鑑訓練之校內副教授級以上教師。
 - 三、本系自我評鑑作業程序如下：

(一) 規劃準備階段

1. 成立自我評鑑工作小組。
2. 籌劃自我評鑑相關事宜。
3. 參加學校辦理之教學品保系所評鑑說明會。

(二) 內部自我評鑑階段

1. 蒐集評鑑相關資料。
2. 完成自我評鑑報告。
3. 聘請內部自我評鑑委員。
4. 辦理內部自我評鑑。
5. 提出自我改善計畫。

(三) 自我評鑑改善階段

1. 完成自我改善。
2. 持續自我改善與精進。

(四) 接受外部自我評鑑階段

1. 蒐集評鑑相關資料。
2. 完成自我評鑑報告。
3. 接受外部自我評鑑。
4. 提出自我改善計畫，並列入本系年度計畫。

(五) 自我評鑑改善階段

1. 完成自我改善。
2. 持續自我改善與精進。

四、評鑑所需經費由本校評鑑統籌規劃單位及本系相關年度預算項下支應。

五、本要點經系務會議、院務會議、教學單位自我評鑑工作小組會議審議通過，陳請校長核定後自發布日施行，修正時亦同。